



Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Usługi rozwojowe dla mieszkańców podregionu leszczyńskiego”.

Formularz zgłoszeniowy do udziału w projekcie „Usługi rozwojowe dla mieszkańców podregionu leszczyńskiego”

Projekt nr FEWP.06.09-IZ.00-0011/24 jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027. Działanie 6.9 Wspieranie uczenia się przez całe życie. Oś Priorytetowa VI Fundusze Europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+).

Przed wypełnieniem formularza zgłoszeniowego, prosimy o zapoznanie się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Usługi rozwojowe dla mieszkańców podregionu leszczyńskiego” dostępnym na stronie www.leszczynskipodregion.pl. Formularz prosimy uzupełnić komputerowo lub odręcznie (czytelnie, drukowanymi literami, kolorem niebieskim). Wymagane jest wypełnienie wszystkich białych pól i/lub zaznaczenie znakiem „X” właściwej odpowiedzi oraz czytelne podpisanie imieniem i nazwiskiem w wyznaczonym miejscu.

Data i godzina wpłynięcia formularza zgłoszeniowego¹	Indywidualny numer zgłoszeniowy
--	--

1. KRYTERIA FORMALNE

Spełnienie wszystkich kryteriów jest konieczne do zakwalifikowania się do Projektu.

1.1. Oświadczam, że ukończyłem/ukończyłam 18 rok życia i nie przekroczyłem/przekroczyłam 89 roku życia.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
1.2. Oświadczam, że zamieszkuję/pracuję/uczę się/przebywam na terenie podregionu leszczyńskiego².	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
1.3. Oświadczam, że przystępuję do projektu z własnej inicjatywy celem nabycia lub podniesienia umiejętności/kompetencji lub przekwalifikowania się.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

¹ Wypełnia Realizator

² Lista powiatów i gmin dostępna na stronie internetowej Projektu <https://leszczynskipodregion.pl/o-Projekcie/>.

Do Formularza zgłoszeniowego należy dołączyć dokumenty potwierdzające zamieszkanie (pierwsza strona PIT, wyciąg z US, kserokopia decyzji w sprawie podatku od nieruchomości, umowa najmu, pierwsza strona rachunków lub faktur za media/ścieki/odpady komunalne wskazujące adresata, wydruk ze strony PUE bądź inny wystawiony dokument potwierdzający zamieszkanie/przebywanie), miejsce nauki (np. zaświadczenie ze szkoły/placówki lub ważna legitymacja szkolna), miejsce zatrudnienia (np. zaświadczenie od pracodawcy). Wszystkie zaświadczenia wydane przez US/ZUS/PUP nie mogą być starsze niż 30 dni, w dniu składania dokumentów do Operatora.



1.4. Oświadczam, że nie prowadzę działalności gospodarczej.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
1.5. Numer NIP	<input type="checkbox"/> posiadam:..... <input type="checkbox"/> nie posiadam

2. KRYTERIA PREMIUJĄCE

<p>2.1. Oświadczam, że wybrałem/am Usługę Rozwojową prowadzącą do uzyskania kwalifikacji, wpisaną do Zintegrowanego Rejestru Kwalifikacji³ z nadanym kodem kwalifikacji lub Usługę Rozwojową prowadzącą do uzyskania kwalifikacji uregulowanej, której nadawanie odbywa się na zasadach określonych w odrębnych przepisach, a która nie została wpisana do Zintegrowanego Rejestru Kwalifikacji</p> <p>Jeśli zaznaczono TAK, należy dołączyć kartę Usługi Rozwojowej.</p>	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
2.2. Jestem osobą w wieku 50 lat i więcej (osoby, które w dniu zgłoszenia mają ukończone 50 lat).	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
2.3. Oświadczam, że jestem osobą z niepełnosprawnością.⁴ Jeśli zaznaczono TAK, należy dołączyć orzeczenie o niepełnosprawności lub inny równoważny dokument.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> odmowa podania informacji
2.4. Oświadczam, że zamieszkuję na obszarze zagrożonym trwałą marginalizacją (powiat międzychodzki, gmina Chrzypsko Wielkie). Jeśli zaznaczono TAK, należy dołączyć dokumenty potwierdzające miejsce zamieszkania (pierwsza strona PIT, wyciąg z US, kserokopia decyzji w sprawie podatku od nieruchomości, umowa najmu, pierwsza strona rachunków lub faktur za media/ścieki/odpady komunalne wskazujące adresata,	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

³ Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji - rejestr publiczny w rozumieniu ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, prowadzony w systemie teleinformatycznym, ewidencjonujący kwalifikacje włączone do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji; <https://kwalifikacje.gov.pl/>

⁴ Za osoby z niepełnosprawnościami uznaje się osoby w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. 2016 poz. 546, z późn. zm.), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia wydany przez lekarza, np. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia.



wydruk ze strony PUE bądź inny wystawiony dokument potwierdzający zamieszkanie)	
---	--

3. INFORMACJE DODATKOWE

<p>3.1. Oświadczam, że nie jestem/nie byłem/nie byłam Uczestnikiem/Uczestniczką innego projektu i nie korzystam/nie korzystałem/nie korzystałam ze wsparcia realizowanego z działaniami wdrażanymi w:</p> <p>a) KPO (dot. inwestycji 4.4.1 praca zdalna);</p> <p>b) FERS (w zakresie zielonych kompetencji, w tym kompetencji niezbędnych do pracy w sektorze zielonej gospodarki oraz zarządzania różnorodnością/wiekiem);</p> <p>c) FEW (dot. Działania FEWP.10.01 Rynek pracy, kształcenie i aktywne społeczeństwo wspierające transformację gospodarki, typ projektu: Uczenie się przez całe życie – Baza Usług Rozwojowych).</p>	<p><input type="checkbox"/> nie jestem/nie byłem/nie byłam</p> <p><input type="checkbox"/> jestem/byłem/byłam</p>
<p>3.2. Jeśli zaznaczono „jestem/byłem/byłam” należy wpisać:</p> <p>a) nazwę szkolenia:</p> <p>b) nazwę wykonawcy szkolenia:</p> <p>c) kwotę otrzymanego wsparcia:</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

4. DANE OSOBOWE KANDYDATA/KANDYDATKI

4.1. Imię (imiona)	
4.2. Nazwisko	
4.3 Data urodzenia	
4.4. PESEL	
4.5. Obywatelstwo	
4.6. Płeć	<input type="checkbox"/> kobieta <input type="checkbox"/> mężczyzna



4.7. Wykształcenie	<input type="checkbox"/> Średnie pierwszego stopnia lub niższe (przedszkole, szkoła podstawowa, gimnazjum, International Standard Classification of Education 0-2, dalej ISCED) <input type="checkbox"/> Ponadgimnazjalne lub policealne (osoby, które ukończyły szkołę: zawodową, a po 2017 roku szkołę branżową pierwszego stopnia, liceum, technikum, liceum uzupełniające, technikum uzupełniające, liceum profilowane, szkołę branżową drugiego stopnia, szkołę policealną, ISCED 3-4) <input type="checkbox"/> Wyższe (osoby, które ukończyły studia krótkiego cyklu, studia licencjackie lub inżynierskie, studia magisterskie, studia doktoranckie, ISCED 5-8)
---------------------------	---

5. ADRES ZAMIESZKANIA I DANE KONTAKTOWE KANDYDATA/KANDYDATKI

5.1. Województwo	
5.2. Powiat	
5.3. Gmina	
5.4. Miejscowość	
5.5. Kod pocztowy	
5.6. Ulica	
5.7. Nr domu	
5.8. Nr lokalu	
5.9. Telefon kontaktowy	
5.10. Adres e-mail	



6. STATUS KANDYDATA/KANDYDATKI

6.1. Osoba obcego pochodzenia⁵.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
6.2. Osoba z Państwa trzeciego⁶.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
6.3. Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym społeczności marginalizowane)⁷.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji
6.4. Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań⁸.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

7. STATUS KANDYDATA/KANDYDATKI NA RYNKU PRACY

7.1. Oświadczam, że jestem osobą bezrobotną⁹ zarejestrowaną w ewidencji osób bezrobotnych.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
7.2. Oświadczam, że jestem osobą bezrobotną niezarejestrowaną w ewidencji osób bezrobotnych.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

⁵ tzn. cudzoziemcy, czyli każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa/obywatelstw innych krajów.

⁶ tzn. osoba, która jest obywatelami krajów spoza UE lub bezpaństwowiec

⁷ mniejszości narodowe: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska;
mniejszości etniczne: karaimska, lemowska, romska, tatarska;
społeczności marginalizowane: Romowie.

⁸ 1. Bez dachu nad głową, w tym osoby żyjące w przestrzeni publicznej lub zakwaterowane interwencyjnie;

2. Bez mieszkania, w tym osoby zakwaterowane w placówkach dla bezdomnych, w schroniskach dla kobiet, schroniskach dla imigrantów, osoby opuszczające instytucje penitencjarne/karne/medyczne, instytucje opiekuńcze, osoby otrzymujące długookresowe wsparcie z powodu bezdomności - specjalistyczne zakwaterowanie wspierane);

3. Niezabezpieczone zakwaterowanie, w tym osoby w lokalach niezabezpieczonych – przebywające czasowo u rodziny/przyjaciół, tj. przebywające w konwencjonalnych warunkach lokalowych, ale nie w stałym miejscu zamieszkania ze względu na brak posiadania takiego, wynajmujący nielegalnie lub nielegalnie zajmujące ziemie, osoby posiadające niepewny najem z nakazem eksmisji, osoby zagrożone przemocą;

4. Nieodpowiednie warunki mieszkaniowe, w tym osoby zamieszkujące konstrukcje tymczasowe/nietrwałe, mieszkania substandardowe - lokale nienadające się do zamieszkania wg standardu krajowego, w warunkach skrajnego przeludnienia;

5. Osoby niezamieszkujące w lokalu mieszkalnym w rozumieniu przepisów o ochronie praw lokatorów i mieszkaniowym zasobie gminy i niezameldowane na pobyt stały, w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności, a także osoby niezamieszkujące w lokalu mieszkalnym i zameldowaną na pobyt stały w lokalu, w którym nie ma możliwości zamieszkania.

⁹ Osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia. Definicja ta uwzględnia wszystkie osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajową definicją, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów wskazanych wyżej. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), należy wykazywać również jako osoby bezrobotne. Osoby aktywnie poszukujące zatrudnienia to osoby zarejestrowane jako bezrobotne lub poszukujące pracy w publicznych służbach zatrudnienia (PSZ) lub niezarejestrowane, lecz spełniające powyższe przesłanki..



7.3. Oświadczam, że jestem osobą długotrwale bezrobotną¹⁰.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
7.4. Oświadczam, że jestem osobą bierną zawodowo.¹¹	<input type="checkbox"/> Tak, w tym: <input type="checkbox"/> osoba nieuczestnicząca w kształceniu lub szkoleniu <input type="checkbox"/> osoba ucząca się/odbywająca szkolenie <input type="checkbox"/> inne
	<input type="checkbox"/> Nie
7.5. Oświadczam, że jestem osobą pracującą.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
7.6. Osoba pracująca, w tym w:	<input type="checkbox"/> prowadzącą działalność na własny rachunek <input type="checkbox"/> pracującą w administracji rządowej <input type="checkbox"/> pracującą w administracji samorządowej [z wyłączeniem szkół i placówek systemu oświaty] <input type="checkbox"/> pracującą w organizacji pozarządowej <input type="checkbox"/> pracującą w MMŚP <input type="checkbox"/> pracującą w dużym przedsiębiorstwie <input type="checkbox"/> pracującą w podmiocie wykonującym działalność leczniczą <input type="checkbox"/> pracującą w szkole lub placówce systemu oświaty (kadra pedagogiczna) <input type="checkbox"/> pracującą w szkole lub placówce systemu oświaty (kadra niepedagogiczna) <input type="checkbox"/> pracującą w szkole lub placówce systemu oświaty (kadra zarządzająca) <input type="checkbox"/> pracującą na uczelni <input type="checkbox"/> pracującą w instytucie naukowym <input type="checkbox"/> pracującą w instytucie badawczym <input type="checkbox"/> pracującą w instytucie działającym w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz <input type="checkbox"/> pracującą w międzynarodowym instytucie naukowym <input type="checkbox"/> pracującą dla federacji podmiotów systemu szkolnictwa wyższego <input type="checkbox"/> pracującą na rzecz państwowej osoby prawnej

¹⁰ Osoba bezrobotna pozostająca w rejestrze PUP przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego dorosłych.

¹¹ Osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie jest osobą pracującą ani bezrobotną).



	<input type="checkbox"/> inne <input type="checkbox"/> nie dotyczy
7.7. Zatrudniony/na w: (należy podać miejsce zatrudnienia: nazwa zakładu pracy, pełny adres).	

8. INFORMACJE NA TEMAT WYBRANEGO RODZAJU WSPARCIA

8.1. Nazwa wybranej UR:
8.2. Wykonawca UR:
8.3. Numer UR:
8.4. Całkowity koszt zakupu UR: Słownie:
8.5 Miejsce realizacji UR:
8.6. Czy UR kończy się nabyciem kwalifikacji?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

9. SPECJALNE POTRZEBY KANDYDATA/KANDYDATKI

9.1. Czy potrzebuje Pan/Pani tłumaczenia w Polskim Języku Migowym?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
9.2. Czy potrzebuje Pan/Pani zastosowania pętli indukcyjnej?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
9.3. Czy potrzebuje Pan/Pani wsparcia asystenta osoby z niepełnosprawnościami?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie



<p>9.4. Czy potrzebuje Pan/Pani przewodnika dla osoby mającej trudności w widzeniu?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
<p>9.5. Czy potrzebuje Pan/Pani alternatywnych form przygotowania materiałów projektowych (np. wersje elektroniczne dokumentów, wersje w druku powiększonym, wersje pisane alfabetem Braille'a, wersje w języku łatwym, nagranie tłumaczenia na język migowy na nośniku elektronicznym, itp.)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeśli zaznaczono TAK, prosimy wymienić poniżej:</p>
<p>9.6. Czy potrzebuje Pan/Pani wydłużonego czasu wsparcia (wynikające np. z konieczności wolniejszego tłumaczenia na język migowy, wolnego mówienia, odczytywania komunikatów z ust, stosowania języka łatwego, itp.)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeśli zaznaczono TAK, prosimy wymienić poniżej:</p>
<p>9.7. Inne?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeśli zaznaczono TAK, prosimy wymienić poniżej:</p>

10. OŚWIADCZENIA OGÓLNE KANDYDATA/KANDYDATKI

<p>10.1. Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w niniejszym formularzu zgłoszeniowym są zgodne z prawdą.</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak</p>
<p>10.2. Zapoznałem/zapoznałam się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Usługi rozwojowe dla mieszkańców podregionu leszczyńskiego”, akceptuję jego warunki i zgodnie z wymogami jestem uprawniony/uprawniona do uczestnictwa w nim. Jednocześnie zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania Lidera projektu Instytut ADN spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k., ul. Grzybowska 56, 00-844 Warszawa lub Partnera Projektu – Wielkopolską Izbę Przemysłowo-Handlową Izbę Gospodarczą, ul. Święty Marcin 24/402,</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak</p>



61-805 Poznań o zmianach danych zawartych w formularzu zgłoszeniowym.	
10.3. Oświadczam, że zostałem/zostałam poinformowany/poinformowana, że projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027.	<input type="checkbox"/> Tak
10.4. Zostałem/zostałam poinformowany/poinformowana, że złożenie formularza zgłoszeniowego nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w projekcie.	<input type="checkbox"/> Tak
10.5. Zostałem/zostałam poinformowany/poinformowana o możliwości odmowy podania danych wrażliwych, tj. danych rasowych i etnicznych oraz dotyczących stanu zdrowia.	<input type="checkbox"/> Tak
10.6. Zostałem/zostałam poinformowany/poinformowana o obowiązku udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych podmioty zewnętrzne na zlecenie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu lub innego podmiotu, który zawarł umowę lub porozumienie z UMWW na realizację ewaluacji .	<input type="checkbox"/> Tak
10.8. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie przekażę operatorowi projektu dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.	<input type="checkbox"/> Tak
10.9. Przyjmuję do wiadomości, że ponoszę odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą. W związku z tym, w przypadku złożenia oświadczenia niezgodnego z prawdą, Liderowi projektu i Partnerowi projektu przysługuje roszczenie w drodze powództwa cywilnego.	<input type="checkbox"/> Tak
(miejsowość, data, czytelny podpis Kandydata/Kandydatki)	

11. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH

<p>INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH - Operator Projektu</p> <p>Zgodnie z wymaganiami art. 13 ust. 1 i 2 lub 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) uprzejmie informujemy:</p> <p>1) Współadministratorami danych osobowych zgodnie z art. 26 RODO są:</p> <p>a. Instytut ADN Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k., z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 00 – 844), przy ul. Grzybowskiej 56 – Współadministrator 1;</p>



b. **Wielkopolska Izba Przemysłowo-Handlowa Izba Gospodarcza**, z siedzibą w Poznaniu (kod pocztowy: 61-805), przy ul. Święty Marcin 24/402 – Współadministrator 2.

2) Współadministratorzy danych wspólnie realizują Projekt „**Usługi rozwojowe dla mieszkańców podregionu leszczyńskiego**”, w tym wspólnie przetwarzają dane osób biorących udział w rekrutacji do Projektu, a następnie zakwalifikowanych do Projektu. W związku z tym podmioty te, w celu wykonania obowiązku nałożonego na współadministratorów, zawarły umowę o współadministrowaniu danymi osobowymi zgodnie z art. 26 RODO, w której wspólnie i w porozumieniu uzgodniły odpowiednie role oraz zakresy odpowiedzialności za wypełnianie poszczególnych obowiązków w zakresie ochrony i przetwarzania danych w ramach Projektu.

3) Współadministratorzy będą przetwarzać Pani/Pana dane w następujących celach:

- a) przeprowadzenia rekrutacji w ramach prowadzonego projektu zgodnie z jego Regulaminem (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- b) przeprowadzenia oceny spełniania wymagań kwalifikacyjnych na podstawie przepisów prawa (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c „RODO”, art. 9 ust. 2 lit. g RODO);
- c) w przypadku osób, pozytywnie zrekrutowanych do projektu, dane będą przetwarzane w celu udzielania wsparcia, monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników na podstawie przepisów prawa (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO);

przepisy prawa, o których mowa w punktach b) i c):

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;
 - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz.U.UE.L.2021.231.21);
 - Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079);
 - Ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2022 poz. 1079);
 - Ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2009 nr 157 poz. 1241).
- d) bieżącego kontaktu związanego z realizacją projektu (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - e) wewnętrznych celów administracyjnych – prowadzenia statystyk, raportowania (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

4) Kategorie danych



W ramach projektu będą przetwarzane dane określone w dokumentacji Projektowej tj. Formularzu zgłoszeniowym uczestnika.

5) Źródło danych

Współadministratorzy będą gromadzili dane bezpośrednio od Uczestnika Projektu.

6) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych w związku z realizacją celów wskazanych w punkcie 3 mogą być:

- a) Personel Współadministratorów;
- b) podmioty, którym Współadministratorzy powierzyli przetwarzanie danych osobowych (podmioty przetwarzające) w szczególności: podmioty świadczące usługi związane z realizacją i obsługą Projektu na podstawie zawartych umów;
- c) podmioty, którym Współadministratorzy zobowiązani są udostępniać dane na podstawie przepisów prawa np. uprawnione organy państwa, organy ścigania;
- d) Instytucja Zarządzająca w ramach projektu tj. Zarząd Województwa Wielkopolskiego jako odrębny Administrator, który otrzymuje dane osobowe uczestników na podstawie przepisów prawa.

7) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

8) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Współadministratorów w okresie niezbędnym do realizacji celów wskazanych w punkcie 3 tj.: w związku z procesem rekrutacji, do czasu zakończenia procesu rekrutacji, po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa dla celów archiwizacyjnych i rozliczenia funduszy w ramach Projektu. W przypadku osób zakwalifikowanych do projektu przez okres trwania projektu, a następnie przez czas niezbędny do rozliczenia środków finansowych w ramach prowadzonego projektu.

9) Przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- a) prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO;
- b) prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
- c) prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO;
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO;
- e) prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 RODO;
- f) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 RODO;
- g) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie wydanej uprzednio zgody na przetwarzanie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.

10) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – o ile uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych odbywa się z naruszeniem przepisów RODO.

11) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do rozpatrzenia zgłoszenia do udziału w projekcie, a następnie do udziału w projekcie.

Współadministratorzy zgodnie z art. 26 ust. 1 RODO wyznaczają punkt kontaktowy, dla osób, których dane dotyczą, gdzie można się zwracać z każdą sprawą związaną z



przetwarzaniem danych osobowych przez Współadministratorów. Zadania punktu kontaktowego realizuje **Instytut ADN Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k.** Kontakt z punktem kontaktowym dla podmiotów danych jest możliwy pod adresem **rodo@adn.pl**. Niezależnie od powyższego Uczestnik może dochodzić swoich praw wynikających z RODO zgodnie z art. 26 ust. 3 RODO wobec któregośkolwiek ze Współadministratorów wspólnie odpowiedzialnych za czynność przetwarzania danych osobowych objętą współadministrowaniem, tj. wobec któregośkolwiek z podmiotów wymienionych w pkt 1 niniejszej informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH – IZ FEW

1. Administratorem danych osobowych jest Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: kancelaria@umww.pl, fax 61 626 69 69, adres skrytki urzędu na platformie ePUAP: /umarszwlkp/SkrytkaESP.
2. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu aplikowania o dofinansowanie i realizacji projektów i ich rozliczenia, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (dalej FEW), a także w celach archiwizacyjnych.
3. Państwa dane osobowe przetwarzamy w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, który wynika z ustawy wdrożeniowej 2021-2027¹², rozporządzeń PEiR UE 2021/1060, 2021/1056, 2021/1057¹³ i innych powiązanych oraz ustawy o finansach publicznych i ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych listownie pod adresem administratora danych, lub elektronicznie poprzez skrytkę ePUAP: /umarszwlkp/SkrytkaESP lub e-mail: inspektor.ochrony@umww.pl.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane do czasu rozliczenia Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 oraz upływu okresu archiwizacji dokumentacji związanej z tym programem.
6. Podanie danych osobowych obowiązkowych jest warunkiem ustawowym a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości udziału w projekcie.

¹² Ustawa wdrożeniowa 2021-2027 – Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.

¹³ Rozporządzenia PEiR UE 2021/1060, 2021/1056, 2021/1057 – odpowiednio: ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej. ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1056 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji. ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013.



7. Przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych osobowych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody, lub wynika to z wymogu prawa, lub gdy dane te są już niepotrzebne do przetwarzania danych.
8. Przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
9. Przysługuje Państwu prawo do przenoszenia danych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody lub są niezbędne do zawarcia umowy oraz gdy dane te są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
10. Przysługuje Państwu prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
11. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w związku z Państwa sytuacją szczególną o ile przetwarzanie Państwa danych osobowych jest niezbędne do zrealizowania zadania w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej.
12. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych o ile uważają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się w sposób niezgodny z prawem.
13. Państwa dane osobowe będą ujawniane:
 - podmiotom świadczącym usługi na rzecz Województwa Wielkopolskiego w zakresie serwisu i wsparcia systemów informatycznych, utylizacji dokumentacji niearchiwalnej, przekazywania przesyłek pocztowych, lub podmiotom dokonującym badań, kontroli, ewaluacji na zlecenie Województwa Wielkopolskiego w związku z realizacją programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski na lata 2021-2027;
 - ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, który wykonuje zadania państwa członkowskiego, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, wspólnemu sekretariatowi, koordynatorom programów Interreg, kontrolerom krajowym, instytucjom pośredniczącym, instytucjom wdrażającym, instytucjom pośredniczącym o ile niezbędne to będzie do realizacji ich zadań.
14. Państwa dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji oraz profilowania.
15. Państwa dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy oraz do organizacji międzynarodowych.
16. Państwa dane osobowe udostępnione zostały przez Operatora Projektu – **Instytut ADN Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k.** w zakresie niezbędnym do osiągnięcia celów przetwarzania, lecz nie większym niż zakres o którym mowa w art. 87 ustawy wdrożeniowej 2021-2027 lub rozporządzeń PEiR UE 2021/1060, 2021/1056, 2021/1057.

Potwierdzam zapoznanie się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych.

(miejsce, data, czytelny podpis Kandydata/Kandydatki)



12. KARTA OCENY FORMALNO-MERYTORYCZNEJ

(wypełnia personel projektu)

12.1. Kandydat/Kandydatka spełnia kryteria formalne uczestnictwa w projekcie	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
12.2. Kryteria premiujące udział w projekcie	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
12.3. Suma uzyskanych punktów premiujących na etapie oceny¹⁴:
(miejsowość, data)	(czytelny podpis osoby weryfikującej formularz)

¹⁴ Maksymalna liczba punktów premiujących możliwych do uzyskania: 4